

T.C.
ATATÜRK İLK/ORTA OKULU
2015-2019
STRATEJİK PLANI



PEHLİVANKÖY-2015

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Atatürk İlk ve Orta Okulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken yenileme yapılacaktır.

Atatürk İlköğretim Okulu Stratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Erdoğan DURMAZ
Okul Müdürü



GİRİŞ

Yeni kamu yönetimi anlayışı esasen bir takım yeni yönetim unsurlarını da içermektedir. Bu unsurlardan biri de “Stratejik Yönetimdir. Amaç ve hedeflere ulaşma sürecinde stratejik yönetimle birlikte stratejik planlama ve performans odaklı çalışma önem kazanmıştır. Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun öngördüğü yeni yönetim anlayışının MEB’e yerleştirilmesi amacıyla stratejik plana dayalı bütçe performansının ölçümüne yönelik bilgi teknolojileri destekli bilgi yönetimi sisteminin tasarlanarak kurulması hedeflenmiştir. Kamu idarelerinde yönetim reformu çalışmalarıyla gündeme gelen kamu yönetiminin yeniden yapılandırılmasında verimlilik, etkinlik ve tutumluluk kavramlarına yer vermesi dolayısıyla performans artırılmasını hedefleyen “Stratejik Yönetim” anlayışı, 10.12.2003 tarihli Resmi Gazete de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu adıyla Türk kamu idarelerinde uygulanmaya başlamıştır. Kanun, kamu kurum/kuruluşlarının görevleri ve teşkilat yapıları arasında uyum sağlamasıyla geleceğe dönük bir bakış açısı oluşturmuştur.

Genelge ile Pehlivan köy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlarımızda, 2015-2019 stratejik planlama hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Atatürk ilk ve ortaokulu olarak; uzmanlık, tecrübe ve birikimin yerinde kullanılması; özünde planlama, stratejik yönetim, idareyi geliştirme, hizmetlerin niteliğini iyileştirme, kapasite geliştirme adına gerekli olan ulusal ve uluslararası düzeyde gelişmeleri takip ederek araştırma yapma, sonuçlarla plan yapma, proje üretme ve yürütme, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliğine gitme; aynı zamanda bölgede ki kurumlara danışmanlık yapma ve tüm faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin rapor, bülten, dergi, kitap ve benzeri yayınları hazırlama çalışmalarını yürütmek misyonumuzdur.

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	4
TABLOLAR DİZİNİ.....	5
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	5
KISALTMALAR.....	6
TANIMLAR.....	6
GİRİŞ.....	3
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
A.TARİHİ GELİŞİM.....	8
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	8
C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER.....	9
D.PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ.....	13
F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN/GELİŞİM ALANLARI.....	18
G.STRATEJİK PLAN MİMARİSİ.....	18
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM.....	19
Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından görüşme formları doğrultusunda alınan görüşler neticesinde Kurumumuzun misyonu, vizyonu, ilke ve değerleri aşağıda belirtildiği şekildedir.....	19
A. MİSYON – VİZYON – TEMEL DEĞERLER.....	19
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU.....	20
BÖLÜM V: İZLEME-DEĞERLENDİRME.....	33
A. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.....	33

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik planlama katılım tablosu	14
Tablo 2: Faaliyet Alanları ile Hizmetler Tablosu.....	22
Tablo 3: Atatürk ilk ve orta okulu İç Paydaş Anketi Genel Değerlendirme Sonuçları.....	26
Tablo 4: Dış Paydaş Anketi Genel Değerlendirme Tablosu	26
Tablo 5: Atatürk ilk ve orta okulu İnsan Kaynakları dağılım tablosu (2015).....	24
Tablo 6: İlçemizdeki Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı (2015).....	25
Tablo 9: PEST Analizi	26
Tablo 10: Özel Eğitim İhtiyaç Duyan Öğrenci Sayıları.....	40
Tablo 12: Öğretmenlere Yönelik Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.....	51
Tablo 13: Yöneticilere Yönelik Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.....	51
Tablo 14: Kurumlarla Yapılan İşbirliği Sayısı	52
Tablo 15: İzleme Değerlendirme Süreci	64

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Atatürk İlk ve Orta okulu Organizasyon Şeması	24
Şekil 2: 2015-2019 Stratejik Plan Temalar	36
Şekil 3: Stratejik Amaç ve Hedefler.....	37
Şekil 4: Pehlivan köy İlçeMEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	65

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AR-GE	Araştırma Geliştirme
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Arttırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi Projesi
GZFT (SWOT)	Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
IPA	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
İMEİGEP	İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
OECD	Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik Faktörler
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
SODES	Sosyal Destek Programı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TIMSS	Uluslararası Matematik ve Fen Eğilimleri Araştırması
TR21	Batı Marmara-Trakya Bölgesi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu

TANIMLAR

Bilim Sanat Merkezi: Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki üstün yetenekli çocuk/öğrencilerin bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak amacıyla açılmış olan bağımsız özel eğitim kurumudur.

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülendiği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hayat Boyu Öğrenme: Kişisel, kamusal, sosyal ve/veya istihdam perspektifi içinde bilgi, beceri ve yeterliliklerin geliştirilmesi amacıyla hayat boyunca dahil olunan tüm öğrenme faaliyetleri.

Hizmetiçi Eğitim: Çalışanlara mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri için çalıştıkları süre içinde verilen eğitim, işbaşında eğitim.

Taşınmalı Eğitim:Nüfusu az ve dağınık yerleşim birimlerinde bulunan veya öğretime elverişli olmayan eğitim kurumlarında ki öğretime elverişli olmayan eğitim kurumlarında ki öğrencilerin seçilen merkezlerdeki eğitim kurumlarına günü birlik taşınarak eğitim ve öğretim etkinliklerinin yürütülmesidir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkökullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan

ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Atatürk İlkokulu ve Ortaokulu Stratejik Planı (2010–2014), okulda görevli öğretmen ve idareciler ile birlikte hazırlanmıştır.

Stratejik Plan çalışması için yapılması gereken veri toplama , analiz, zaman çizelgesi , ana süreçler , stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi konularında hazırlanılarak çalışma Durum analizi yapmak için öncelikle Atatürk İlkokulu ve Ortaokulunun faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış çevre incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Atatürk İlkokulu ve Ortaokulunun iç yapısının analizine okulun tarihini , faaliyet alanlarını ve kuruluş yasaının incelenmesiyle başlanmıştır.

STRATEJİK PLAN EKİBİ

Okul Müdürü	Başkan
Okul Müdür Yardımcısı	Üye

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

A.TARİHİ GELİŞİMİ

Okulumuz 1933 yılında Kazım Dirik İlkokulu olarak hizmete başlamıştır.1996 yılında, ilçemizdeki iki ilkokul birleştirilerek “Atatürk İlköğretim Okulu” adı ile 8 yıllık eğitime geçmiştir. 2006 yılı Mart ayından 5 Temmuz 2010 tarihine kadar Şadan AKIN Okul Müdürlüğü görevini yürütmüştür . 5 Temmuz 2010 tarihinden itibaren asaleten okul müdürlüğüne atanan Erdiñ DURMAZ görevini sürdürürken, Erdal KOCABIYIK Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. 2007 yılı Kasım ayında hizmete giren , şu anda kullanmakta olduğumuz 18 derslikli ek bina hizmete girmiş olup tüm eğitim öğretim hizmetleri bu binada sürdürülmektedir. Bu

18 derslik bir BT Sınıfı , iki Ana Sınıfı mevcuttur. Ayrıca okulumuzda bir adet Çok Amaçlı Salon bulunmaktadır. Okulumuz eğitim öğretime 1 müdür , 1 müdür yardımcısı , 23 öğretmen , 1 yardımcı hizmetli ile devam etmektedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Stratejik plan yapılırken aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır;

1. 24.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
2. 22.12.2005 tarih ve 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun.
3. 26.05.2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.

4. 19/06/2006 tarihli ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi
5. 2010/14 sayılı MEB Genelgesi
6. Milli Eğitim Bakanlığının MEB 2015-2019 Stratejik Plan konulu 16.09.2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Genelge.

Stratejik amaçlar belirlenirken dayanak olarak kullanılan üst politika belgeleri ise şunlardır:

1. 10. Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu
2. 2014-2016 Orta Vadeli Program
3. AB Müktesebatına Uyum Programı
4. TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
5. MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
6. Bilgi Toplumu Stratejisi
7. Millî Eğitim Strateji Belgesi
8. Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi,
9. DPT Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu(2.Sürüm)
10. MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Programı
11. MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
12. 61.Hükümet Programı
13. 61. Hükümet Eylem Planı
14. MEB Bütçe Raporu
15. Millî eğitim ile ilgili mevzuat

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" kapsamında ilimiz Milli Eğitim Müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Kurum Yöneticilerinin Görevleri Ve İş bölümü Okul müdürü ve yardımcısı, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Okul müdürleri, bu görevlerini öğretmenler arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür. İlçe millî eğitim müdürleri bu görevlerin yürütülmesinde kendilerine yardımcı olmak üzere büro oluşturabilir

C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMET
FAALİYET ALANI 1	Eğitim ve Öğretim, Destek
☑ Eğitim ve Öğretim	☑ Yüksek öğretime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi
☑ Öğretmene Destek	☑ Öğretmenlerin mesleki yeterliğe sahip hale getirilmesi

☒ Öğrenme Ortamı	☒ Öğrenme ortamında ileri teknoloji ürünlerin kullanılması
☒ e-Okul	☒ Öğrenci işleri ve kayıtları
☒ Öğrenciye Destek	☒ Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım
FAALİYET ALANI 2	Yönetim/Denetim
☒ Okul Yönetimi	☒ Okulun çalışanlarının ve gelişiminin yönetilmesi
☒ Eğitim Yönetimi	☒ Eğitim ile ilgili mevzuatın düzenlenmesi
☒ Öğretimin Yönetimi	☒ Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
☒ Bütçe Yönetimi	☒ Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması
☒ Denetim	☒ Okul çalışanlarının denetlenmesi
FAALİYET ALANI 3	Temizlik, Bahçe, Servis
☒ Temizlik ve Sağlık	☒ Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu
☒ Servis Araçları	☒ Servis araçlarının düzenli hizmet vermesi
☒ Bahçe	☒ Okul bahçesinin düzenlenmesi ve kullanılması
FAALİYET ALANI 4	Onarım ve Donatım
☒ Onarım	☒ Okulun onarım işleri için ödenek temini veya tahsisi
☒ Donatım	☒ Okula donatım temini veya tahsisi
☒ Araç – Gereç	☒ Okula araç - gereç temini veya tahsisi

Eğitim ve Öğretim

- Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek,
- Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- Edinilen bilgilerin denklığıne ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

- Okulumuz kapsamında müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Okulumuz Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi,
- Okulumuz öğrencilerinin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımını sağlamak,

Ölçme ve Değerlendirme

- Okulumuz bünyesinde merkezî sistemle yürütülen resmî yerleştirme, karşılaştırma sınavlarının planlanması, uygulanmasını sağlamak,

Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller

- Okulumuz bünyesinde yürütülen ve yürütülecek olan Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini sağlamak.

Yönetim ve Denetim

- Bakanlığın belirlediği Eğitim ve öğretime yönelik politikaların okulda uygulanmasını sağlamak,
- Avrupa Birliği eğitim ve öğretim müktesebatına uyum çalışmalarına bağlı kalınarak ilçemiz genelinde bakanlığın belirlediği kriterler kapsamında çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- Okul görev alanına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak
- Okul Eğitim ve Öğretim kapsamı içinde İstatistikî verilerin toplanmasını ve analizini sağlamak,
- Okul Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak

- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak,

İnsan Kaynakları Yönetimi

- Okulda Stajyer öğretmenlerle ilgili iş ve işleyişlerin yürütülmesini sağlamak,

Uluslararası İlişkiler

- Okulumuz ile Uluslararası kuruluşlar arasında eğitim ve öğretim alanında işbirliklerinin yapılmasını sağlamak ve yürütmek,

Fiziki ve Teknolojik Altyapı

- Okul taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarına destek vermek, okul genelinde sorunsuz bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

D.PAYDAŞ ANALİZİ

Yöneticiler	x	Kurum Çalışanı	2
Öğretmenler	x	Kurum Çalışanı	27
Öğrenciler	x	Hizmetten yararlanıyor	1
Veliler	x	Hizmetten yararlanıyor	

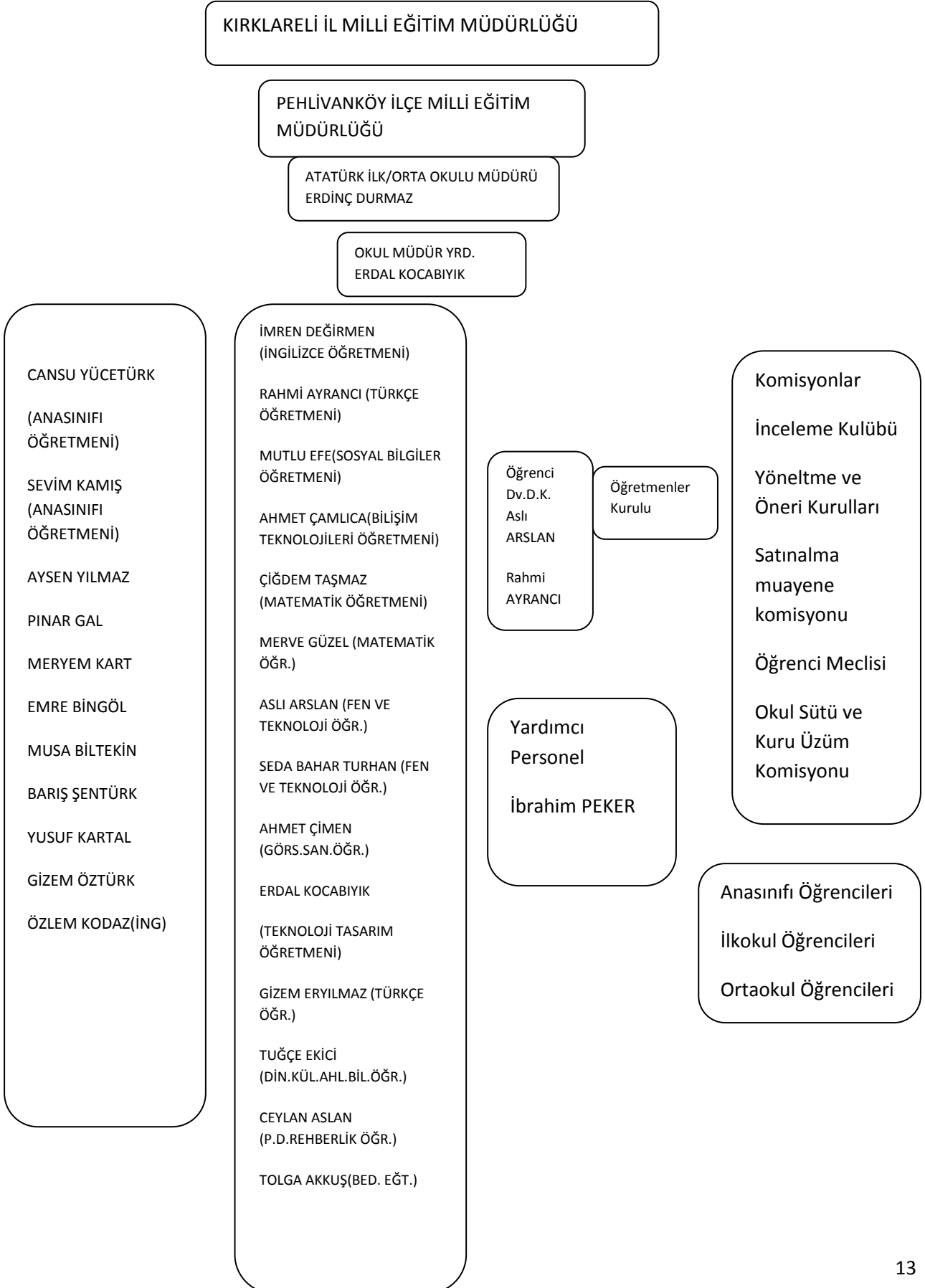
Tablo 1: Faaliyet Alanları ile Hizmetler Tablosu

Ortaöğretim Kurumları		İşbirliği yapılıyor	1
Köy Muhtarları	x	İşbirliği yapılıyor	
Sivil Toplum Kuruluşları	x	İşbirliği yapılıyor	
Sendikalar	x	İşbirliği yapılıyor	
Sağlık Ocağı	x	İşbirliği yapılıyor	
Esnaf	∅	Malzeme sağlıyor	
Halk Eğitim Merkezi	x	İşbirliği yapılıyor	

E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

KURUM İÇİ ANALİZ

Organizasyon Yapısı





İnsan Kaynakları

Tablo 2: Atatürk ilk ve Orta Okulu İnsan Kaynakları dağılım tablosu (2015)

KADRO UNVANI	KADROLU	GÖREVLEN-DİRME	SÖZLEİ-MELİ	ÜCRETLİ	MEVCUT DURUM
Okul Müdürü	1	-	-	-	1
Okul/ Kurum Müdür Baş Yardımcısı	-	-	-	-	-
Okul/ Kurum Müdür Yardımcısı	-	1	-	-	1
Öğretmen	22	3	-	2	27
Sözleşmeli Memur	-	-	-	-	-
Kadrolu Memur	-	-	-	-	-
Hizmetli	1	-	-	-	1
Sözleşmeli Güvenlik	-	-	-	-	-
TOPLAM	24	4	-	2	30

Branş	Kadrolu	Görevlendirme	Sözleşmeli	Ücretli	Lisans	Y. Lisans	Toplam
Okul Öncesi	1			1	2		2
Sınıf Öğretmeni	6	1		1	8		7
Türkçe	2				1		2
Sosyal Bilgiler	1				1		1
Matematik	2				2		2
İngilizce	2				1		2
Fen ve Teknoloji	2				2		2
Rehberlik	1				1		1
Teknoloji Tasarım	1				1		2
Din Kültürü	1				1		1
Görsel Sanatlar	0	1			1		1
Müzik	0				0		0
Beden Eğitimi	1				1		1
Bilişim Tek.	1				1		1
Toplam	21	1		2	23		25

Tablo 3: Okulumuz Personeli Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı (2015)



Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda Eğitim ve öğretim hizmetlerinin daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim kurum ve kuruluşlarının tamamında Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) kullanılmaktadır. Okul öğrenci bilgi iletişimi e-okul sistemi sayesinde kolaylaşmaktadır.

Mali Kaynaklar

Okulumuz başlıca finans kaynaklarını genel bütçeden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

Üst Politika Belgeleri

Stratejik plan yapılırken aşağıdaki üst politika belgelerine dayandırılarak hazırlanmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	10. Kalkınma Planı 2014-2018
2	Orta Vadeli Program 2014-2016
3	10. Kalkınma Planı Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
4	TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
5	MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
6	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
7	Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği
8	Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu -DPT
9	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı(2015-2019)
10	MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu(2015-2019)
11	62. Hükümet Programı
12	2014 Mali Yılı Performans Programı
13	MEB Bütçe Raporu 2014
14	MEB Stratejik Planı 2015-2019
15	Millî Eğitim ile ilgili mevzuat
16	19. Millî Eğitim Şurası Kararları
17	2013/26 Sayılı Genelge

PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)	ETKİ DEĞERLENDİRMESİ				
	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu
POLİTİK	-2	-1	0	1	2
- Ailelerin daha nitelikli eğitime yönelmeleri					X
- Değişen MEB politikaları				X	
- Değişen sınav sistemleri			X		
- İlimizde, ilçemizde stratejik yönetime yönelmesi					X
- Sınav odaklı eğitimden dolayı ilçemizde dershanelere yönelimin artması		X			
-Ortak sınavlarda başarılı olan öğrenci sayısının artırılması					X
-Sosyal ve ekonomik yetersizliği olan öğrencilerin desteklenmesi					X
TEKNOLOJİ	-2	-1	0	1	2
- Bilgisayar ve internet kullanımının artması					X
- Toplumda teknoloji kullanımının yaygınlaşması					X
- İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi	X				
-Okulumuzda teknolojik gelişim ve değişimlerin izlenmesi					X
- Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması					X
-Teknoloji kullanılarak okulun güvenliğinin sağlanması					X
EKONOMİK	-	-1	0	1	2
- Ekonomik düzeyi yüksek olan aileler bulunmakla birlikte gelir düzeyi düşük olan ailelerin de bulunması			X		
-Çevremizde sanayi yatırımlarının olmaması dolayısıyla velilerin çocuğunun düzenli gelirlerinin ve sosyal güvencesinin olmaması	X				
- Dünyadaki ekonomik bunalım yaşanması, gelir kaynaklarının azalması					
- Okul bütçesinin yapılması					X
SOSYO-KÜLTÜREL	-2	-1	0	1	2
- Göç veren bir ilçe olması dolayısıyla nüfus azalışı		X			
- Göçle birlikte derslik ve öğretmen ihtiyacının azalması		X			
- Veli eğitim seviyesinin yüksekliği				X	
- Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği	X				
- İlçeye ulaşımın zor olması		X			



GELECEĞE YÖNELİM SWOT(GZFT) ANALİZİ

Paydaşlara uygulanan anket ve GZFT Analizi sonucunda ortaya çıkan güçlü-zayıf yönlerimiz; fırsat ve tehditlerimiz aşağıda sunulmuştur.

İÇSEL FAKTÖRLER

a .	Güçlü Yanlarımız
1	Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaya istekli olması
2	Bilişim teknoloji sınıfındaki bilgisayarların yeterli oluşu
3	Sosyal etkinlikler için kullanılabilir çok amaçlı salonun olması
4	İnternet bağlantısının yeterli ve açık olması
5	Okulun fiziki açıdan düzgün ve yeterli olması
6	Sınıf mevcutlarının genel olarak AB standartlarına yakın olması
7	Okul öncesi eğitim verilmesi
8	Okulumuzda tekli eğitimi yapıyor olması
9	Okul yönetiminin, öğrenci yararına alınan tüm kararlar ve faaliyetlerin desteklenmesi
10	Okul yöneticisinin çevre ile ilgili iletişim ve diyalogunun iyi olması
11	Okul yönetimi ile okul çalışanların arasında diyalogun tam olması

DIŞSAL FAKTÖRLER

b .	Zayıf Yanlarımız
1	Kütüphanedeki kitap çeşitliliğinin ve sayısının azlığı, işlevselliğinin yüksek olmaması
2	Eğitim teknolojilerinin eğitim ortamına yansıtılmaması
3	Okulda kurum kültürünün gelişmemiş olması
4	Kapalı spor salonunun olmaması
5	Okulun konumunun çevre dükkanlara yakın olması
6	Hizmetli sayısının yetersizliği
7	Velilerin çocuk eğitimi konusunda bilinçsiz olmaları
8	Dersin verimliliğini arttıran materyallerin az olması
9	Teknoloji Tasarım ve Görsel Sanatlar dersi için donanımlı bir atölyenin olmaması
10	Okul aile birliğinin okul çalışmalarına yeteri kadar katılmaması

c .	Fırsatlarımız
1	Okulumuzun konumunun merkezi yerde bulunması ve ulaşımın kolay olması
2	Hastanenin okula yakın olması
3	Okul çevresinin eğitime ve sosyal etkinliklere duyarlı olması
4	İlçe milli eğitim müdürlüğü ve çevre esnaflarla iyi ilişkiler içinde olunması
5	Okula yönelik toplum desteğinin güçlü olması
6	Sosyal ve sportif etkinliklere katılımın yüksek olması



ç .	Tehditlerimiz
1	Okul çıkış kapılarında araç trafiğinin yoğun olması
2	Okulun maddi gelirlerinin giderleri karşılamada yetersiz olması
3	Okula sivillerin giriş çıkışlarının iyi kontrol edilememesi
4	Okulun taşınmalı eğitim yapması

F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN/GELİŞİM ALANLARI

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak stratejik plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, GZFT analizi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı tüm kurum ve kuruluşlarının gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Pehlivanköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Plan'ının temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümünde alınacak olan tüm amaç, hedef ve göstergeler bu mimari çerçevesinde yapılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1 Okul öncesi eğitimde okullaşmaya devam ve tamamlama,
- 1.1.2 İlköğretimde devamsızlık,
- 1.1.3.Ortaöğretimde okullaşma devam ve tamamlama,
- 1.1.4 Ortaöğretimde devamsızlık,

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

- 2.1.1 Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler,
- 2.1.2 Okul sağlığı ve hijyen,
- 2.1.3 Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler,
- 2.1.4 Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı,
- 2.1.5 Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları,
- 2.1.6 Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu,
- 2.1.7.Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı,

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.2.1 Eğitsel değerlendirme ve tanılama,
- 2.2.2 Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri,
- 2.2.3 Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri,
- 2.2.4 Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği,



2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1 Yabancı dil yeterliliği,

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Altyapı

3.1.1 İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi,

3.1.2 Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

3.1.3 Çalışanların ödüllendirilmesi,

3.1.4 Hizmet içi eğitim kalitesi,

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

3.2.1 Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamları),

3.2.2 Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

3.2.3 Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması,

3.2.4 Donatım eksiklerinin giderilmesi,

3.3. Yönetim ve Organizasyon

3.3.1 Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu,

3.3.2 Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde),

3.3.3 Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması,

3.3.4 Okul-Aile Birlikleri,

3.3.5 İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması,

3.3.6 Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi,

3.3.7 Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi,

3.3.8 Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması,

3.3.9. İstatistik ve bilgi temini,

3.3.10 Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu,

3.3.11 Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü,

3.3.12. Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması,

3.3.13. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği,

3.3.14. Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi,

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından görüşme formları doğrultusunda alınan görüşler neticesinde Kurumumuzun misyonu, vizyonu, ilke ve değerleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

A. MİSYON – VİZYON – TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Biz; bütün öğrencilerimizin Atatürk ilkelerine bağlı, laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen, okuyan, soran, sorgulayan, araştıran, düşünen ve düşüncelerini düzgün ve rahat bir şekilde ifade eden, başkalarının düşüncelerine saygı duyan, aldığı sorumlulukları yerine getiren, Türk Kültürüne, örf ve adetlerine sahip çıkan bireyler olarak yetişmeleri için varız.

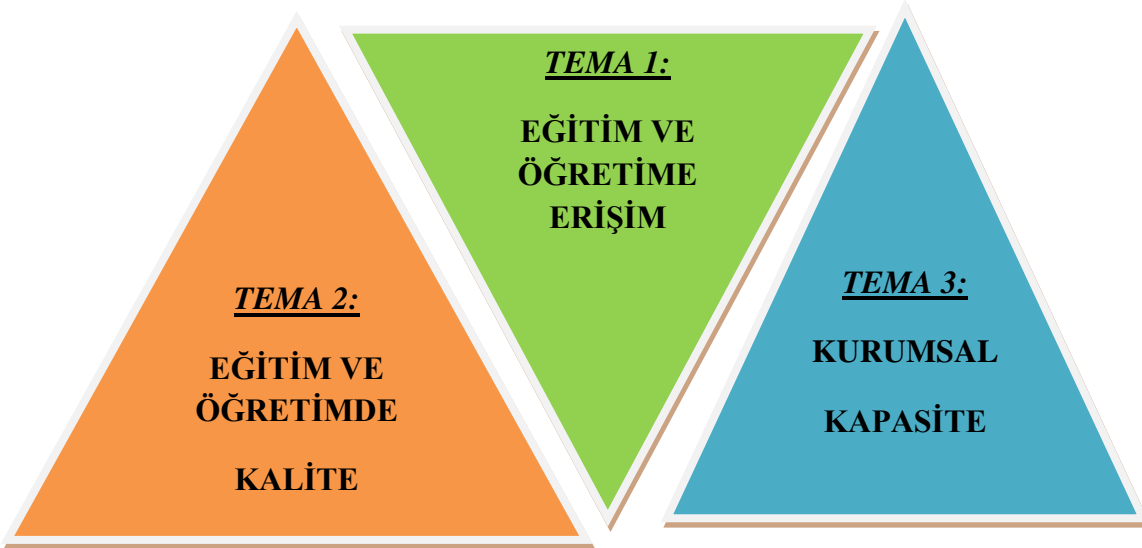
VİZYON

Millî kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, çizgi üstü model bir okul olmak

TEMEL DEĞERLER

1. Şeffaflık ve Açıklık
2. Adillik ve tarafsızlık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Meslek Etiği ve Ahlak
6. Verimlilik
7. Katılımcılık
8. Etkinlik
9. Hesap verebilirlik
10. Saygınlık

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU



Şekil 1: 2015-2019 Stratejik Plan Temalar

TEMA 1: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.

Mevcut Durum:

Yıllara göre Öğrenci sayılarındaki değişim:



Yıllar	Öğrenci Sayısı
2011-2012	360
2012-2013	338
2013-2014	320
2014-2015	312

Devamsızlık:

2014-2015 Eğitim Öğretim yılına kadar sürekli devamsız öğrencimiz bulunmamaktadır. Ancak 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında 2 (iki) öğrencimiz sürekli devamsızdır. Bunun nedeni ise Romen vatandaşlarının çocuklarının okula devamında yaşanan güçlüklerden kaynaklandığı tespit edilmiştir

Taşımali Eğitim:

Yıllar	Toplam Öğrenci Sayısı	Taşımali Öğrenci sayısı	Oran
2011-2012	360	225	%62,5
2012-2013	338	221	%65
2013-2014	320	218	%68
2014-2015	308	206	%66

Stratejiler, Tedbirler ve Sorumluluk

EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM		
Sıra No	Stratejiler, Tedbirler	Sorumlu Birim
1	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda öğretmen ve velilere yönelik bilgilendirici toplantılar yapmak.	Rehberlik Servisi
2	Okullaşma oranlarında düşük olan bölgelere ve ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
3	Ekonomik durumu kötü olan ailelerin tespiti ve ilgili kurumlara bildirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi
4	Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması için gerekli tedbirler alınacak.	Okul İdaresi
5	İlköğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarı amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
6	İlköğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır. Araştırma sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi
7	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi

- **Stratejik Amaç 1:**
- **İlköğretim düzeyindeki öğrencilere, kendilerine sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine adil şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.**

- Stratejik Hedef 1.1:
- Plan dönemi sonuna kadar ilköğretimin her kademesinde katılımı artırmak.

SAM 1			Önceki Yıllar			
SH 1.1			Önceki Yıllar			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Birim	2011-2012	2012-2013	2013-2014	Dönem Hedefi
PG 1.1.1	Okul öncesi eğitimde okullaşma (%)	AR-GE	47,18	59,24	78,94	90,00
PG 1.1.2	İlköğretimde Net Okullaşma Oranı (%)	AR-GE	100	100	100	100
PG 1.1.3	İlkokulda Net Okullaşma Oranı (%)	AR-GE	100	100	100	100
PG 1.1.4	Ortaokulda Net Okullaşma Oranı (%)	AR-GE	100	100	100	100
PG 1.1.5	Zorunlu eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	AR-GE	47,18	59,24	78,94	90,00
PG 1.1.6	Düzenlenen anne-baba eğitimi sayısı	AR-GE	2	2	4	6
PG 1.1.7	Toplam öğrenci sayısı	AR-GE	360	338	320	330
PG 1.1.8	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	AR-GE	20	18	17	18

SH 1.1.				
Faaliyetler/Projeler				
Faaliyet/Proje Adı	Sorumlu Birim/Ekip	Süre	Maliyet	Kaynak
Anne-Baba eğitim semineri	AR-GE	Her Yıl	--	--

Üst Politika Belgeleri:

62. Hükümet Programı, 10. Kalkınma Planı, Avrupa Birliği Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde eğitim ve öğretimi tamamlamayla bağlantılı olarak ortaöğretime katılımı sağlanan çocukların eğitim ve öğretime devamlarının sağlanması, sınıf tekrarı ve okul terklerinin azaltılmasına yönelik tedbirler alınması, özellikle kızların okula devam etmelerinin özendirilmesi, bu kapsamda ailelere yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması hususları ön plana çıkmaktadır.



TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- Stratejik Amaç 2:
- Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilimsel ve mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu birevlerin yetismesini sağlamak.

Mevcut Durum

Ulusal/Uluslararası Sosyal ve Kültürel Etkinliklere Katılım

Proje yarışmalarına katılan öğrenci sayısında yıllara göre bir artış gözlenmiştir. (bu benim eserim, şimdi düşünme zamanı...)

Proje Yarışmaları			
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılım Oranı
2012-2013	338	3	%0,8
2013-2014	320	6	%1,9
2014-2015	308	8	%2,5

Okul Güvenliği

İl Merkezi ve ilçeler benzer özellikte ortak sivil savunma programları hazırlayarak çalışmalarını sürdürmektedirler. Okulumuzda güvenlik tedbirleri açısından güvenlik kameraları yenilenmiştir. Yeterli yardımcı personeli olmayan okullar öncelikli olmak üzere, güvenlik tedbiri açısından İlçe Emniyet Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak okulların güvenlik tedbirlerinin alınmasına çalışılmıştır. Acil Kurtarma ve Yardım Ekipleri güncellenmiştir.

İl Afet Acil Durum Müdürlüğü yetkilileri tarafından, ilçemizdeki öğretmenlere Temel Afet Bilincinin Kazandırılması ile ilgili seminer verilmiştir. Yine ilçemizdeki okul-kurum yöneticilerine Afete Hazır Türkiye konulu bilinçlendirme eğitimi yapılmıştır. İl Afet Acil Durum Müdürlüğü tarafından İl Emniyet Müdürlüğünde verilen KBRN Farkındalık eğitimine okulumuz sivil savunma öğretmenleri katılmıştır. Öğrencilere yönelik İl Emniyet Müdürlüğü tarafından tüm okullarda her yıl “Güvenli Gelecek” konulu eğitimler verilmektedir.

Okul Sağlığı

Kırklareli Halk Sağlığı tarafından Trakya Kalkınma Ajansı destekli İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün de

iştirakçi olduğu “Billur Gözler” projesi kapsamında 3-13 yaş arası tüm çocuklar göz taramasından geçirmiştir. Ayrıca halen İl Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından TBC (Tüberküloz Eğitimi ve Tüberküloz Tanılama) taraması ve Kamu Hastaneleri Birliği tarafından Ağız ve Diş Sağlığı taraması yapılmaktadır.

Okulumuzun tüm öğrencileri “Billur Gözler” projesi kapsamında göz taramasından geçirilmiştir. Okul öncesi ve ilköğretim öğrencileri)

Okulumuz 2014 yılında Beyaz Bayrak almaya hak kazanan okullar arasındadır.



S.No	Okul Adı	İli/İlçesi
1	Kırklareli Fen Lisesi	Merkez
2	Hüsamettin Mehmet Ateş Anaokulu	Merkez
3	Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi (Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi)	Merkez
4	Kırkşehitler İlkokulu	Merkez
5	Halk Eğitim Merkezi ve ASO Müdürlüğü	Merkez
6	Bilal Yapıcı Anaokulu	Merkez
7	Kayalı İlkokulu	Merkez
8	Zübeyde Hanım Anaokulu	Merkez
9	Anadolu Sağlık Meslek Lisesi (Kırlar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi)	Merkez
10	Kepirtepe Anadolu Öğretmen Lisesi(Kepirtepe Anadolu Lisesi)	Lüleburgaz
11	Sakızköy İlkokulu	Lüleburgaz
12	Ramazan Yaman İlkokulu	Lüleburgaz
13	Ramazan Yaman Fen Lisesi	Lüleburgaz
14	Bahçelievler İlkokulu	Lüleburgaz
15	Emrullah Efendi İlkokulu	Lüleburgaz
16	Kocasinan İlkokulu	Lüleburgaz
17	Atatürk Anadolu Lisesi	Lüleburgaz
18	Lüleburgaz Ortaokulu	Lüleburgaz
19	Şehit Ersan Yenicı Anadolu Lisesi	Babaeski
20	Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü	Babaeski
21	Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi (Babaeski Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi)	Babaeski
22	Mimar Sinan İlkokulu	Babaeski
23	Pehlivan köy Çok Programlı Lisesi	Pehlivan köy
24	Atatürk İlkokulu	Pehlivan köy
25	Adalet Erez İlkokulu	Vize
26	Cumhuriyet İlkokulu	Vize

Akademik Kurslar

2013-2014 Eğitim-öğretim yılı Aralık ayı itibariyle; 6528 sayılı Millî Eğitim Temel

Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair

Kanunun gereği, 01/09/2015 tarihi itibarı ile Dershanelerin kapatılacak olması nedeniyle okulumuz genelinde;

KURS SAYISI					ÖĞRENCİ SAYISI					ÖĞRETMEN SAYISI				
5. sınıf	6. sınıf	7. sınıf	8. sınıf	TOPLAM	5. sınıf	6. sınıf	7. sınıf	8. sınıf	TOPLAM	5. sınıf	6. sınıf	7. sınıf	8. sınıf	TOPLAM
4	4	4	5	17	21	28	27	34	110	2	2	2	1	7



SA-2: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE		
Sıra No	Stratejiler, Tedbirler	Sorumlu Birim
1	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır.	Okul İdaresi
2	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi
3	sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabilecektir.	Okul İdaresi
4	Eğitim içerikleri EBA projesi kapsamında müfredata ve sınavlara uyumlu olarak geliştirilecek ve FATİH projesi kapsamında kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
5	EBA'nın etkin kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
6	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi
7	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalıyla ilgilenmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi
8	Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yöneleceği bir rehberlik sistemi oluşturulacaktır.	Rehberlik Servisi
9	Öğretmen, koordinatör öğretmen ve yöneticilerin özel öğretime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi ve öğretimi konularında bilgilerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
10	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	Yabancı Dil Ders Öğretmenleri

TEMA 2:EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

- Stratejik Amaç 2:
- Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilimsel ve mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.

- Stratejik Hedef 2.1:
- Öğrencilerin akademik başarı düzeyleri ile ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.



SAM 2						
SH 2.1						
Performans Göstergeleri			Önceki Yıllar			Dönem Hedefi
			2012-2013	2013-2014	2014-2015	
PG 2.1.1	Bir Üst Öğretim Kurumuna Devam Eden Öğrenci Oranı		%100	%100	%100	%100
PG 2.1.2	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Düzenlenen faaliyet başına düşen öğrenci sayısı)	İO	70/162	76/165	80/155	100/160
		OO	40/176	48/155	56/153	80/160
PG 2.1.3	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması	Türkçe	-	-	70,92	80
		Matematik	-	-	34,25	55
		Fen ve Teknoloji	-	-	49,5	70
		TC İnk.Tar.	-	-	58	70
PG 2.1.4	Takdir ve Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci sayıları		114	102	107	120
PG 2.1.5	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı		20	22	19	25
PG 2.1.6	Sosyal ve Kültürel Etkinlik sayısı		6	8	10	15
PG 2.1.7	Sosyal Kulüp Sayısı		14	12	11	15
PG 2.1.8	Çevre bilinci kazandırmak için yapılan etkinlik sayısı		-	1	2	4
PG 2.1.9	Düzenlenen Doğa Gezisi Sayısı		-	2	2	4
PG 2.1.10	Satranç eğitimi verilen 60-72 ay öğrenci sayısı	Okul öncesi	50	-	50	50
	Satranç eğitimi verilen öğrenci sayısı	ilköğretim	170	186	164	200
PG 2.1.11	Rehberlik ve Danışmanlık Yapılan öğrenci oranı		%100	%100	%100	%100
PG 2.1.12	Düzenlenen lise Gezisi Sayısı		1	2	1	1
PG 2.1.13	Sınav kaygısı ve stresini önlemeye yönelik düzenlenen seminer sayısı		2	2	2	4



SAM 2							
SH 2.1							
Performans Göstergeleri		Sorumlu Birim	Önceki Yıllar			Dönem Hedefi	
			2011-2012	2012-2013	2013-2014		
PG 2.1.14	Sınavlarla ilgili olarak yapılan bireysel görüşme oranı	AR-GE	%100	%100	%100	%100	
PG 2.1.15	TEOG sınav sistemlerinin tanıtımına yönelik yapılan seminer sayısı	AR-GE	-	1	1	3	
PG 2.1.16	Etkili ders çalışma yöntemleri ile ilgili yapılan etkinlik sayısı	AR-GE	-	1	1	2	
PG 2.1.17	Madde bağımlılığının zararları konulu seminer sayısı	AR-GE	1	1	1	1	
PG 2.1.18	Parçalanmış ailesi olan öğrencilere sunulan rehberlik hizmeti oranı	AR-GE	%100	%100	%100	%100	
PG 2.1.19	Ergenlik konusunda düzenlenen seminer sayısı	AR-GE	1	1	1	1	
PG 2.1.20	Güvenli gelecek konulu eğitim verilen öğrenci sayısı	AR-GE	-	-	-	%100	
PG 2.1.21	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik açılan kurs sayısı	AR-GE	-	-	2	4	

SH 2.1.				
Faaliyetler/Projeler				
Faaliyet/Proje Adı	İzlemeden Sorumlu Birim/Ekip	Süre	Maliyet	Kaynak
Sosyal ve Kültürel Etkinlikler düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	100	--
Çevre bilinci kazandırmak için etkinlik düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
Doğa Gezisi Düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
Ağaç Temin edilmesi	AR-GE	Her Yıl	200	--
Lise Gezisi Düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	500	--
Sınav kaygısı ve stresini önlemeye yönelik seminer düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
TEOG sınav sistemlerinin tanıtımına yönelik seminer düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
Etkili ders çalışma yöntemleri ile ilgili seminer düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
Madde bağımlılığının zararları konulu seminer düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--



Ergenlik konusunda seminer düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
Okul sağlığı ile ilgili seminer düzenlemek	AR-GE	Her Yıl	-	--
Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik kurs programı uygulamak	AR-GE	Her Yıl	-	--

Stratejik Hedef 2.2: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve

SAM 2		Önceki Yıllar			Dönem Hedefi
SH 2.2		2012-2013	2013-2014	2014-2015	
Performans Göstergeleri					
PG 2.2.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması			35,5	

Üst Politika Belgeleri

Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek

standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini

destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi

geliştirilecektir. 10. Kalkınma Planı

Eğitim kurumlarında küresel algı ve farkındalığın artırılmasına yönelik programlar ve faaliyetler

uygulanacak. 10. Kalkınma Planı

Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede

öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.10. Kalkınma Planı



TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: (Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi) Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Mevcut Durum

Üst Politika Belgeleri

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve

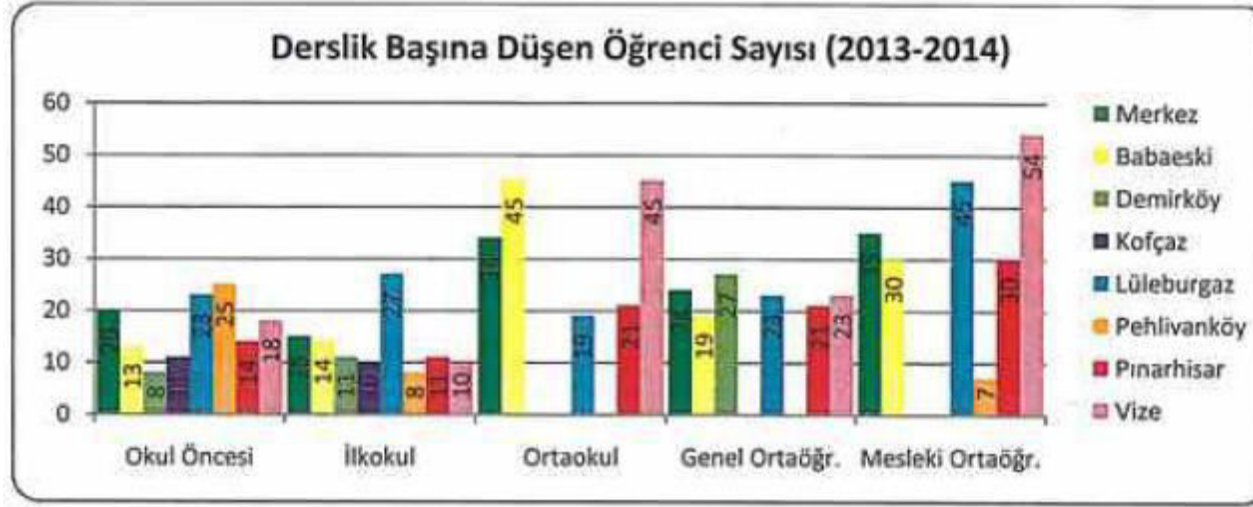
diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019

Stratejik Planı'nda yer alan "Beşeri Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin

muhtevasını oluşturmaktadır.

Stratejik Hedef 3.2: (Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi) Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları



Kurumumuzdaki derslik başına düşen öğrencileri ise aşağıdaki gibidir;

Öğretim Yılı		Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2012-2013	Okul Öncesi	14
	İlkokul	18
	Ortaokul	16
2013-2014	Okul Öncesi	14
	İlkokul	20
	Ortaokul	14
2014-2015	Okul Öncesi	15
	İlkokul	19
	Ortaokul	15



Yukarıdaki durum incelendiğinde okulumuzdaki eğitim daha verimli ve bireysel hale getirilebilir haldedir.

Okulumuzda ikili eğitim yapılmamaktadır. Kurumumuzdan Tam Gün-Tam Yıl eğitim kapsamında ilçe haklı ve stratejik ortaklar da yararlanmaktadır. Okulumuzda konferans salonu vardır.

Yapım-Onarım İşleri

- >Okulumuzun bahçe düzenlemesi öğrencilerin kullanımı için uygun hale getirilmiştir.
- >Bilgisayar Sınıfındaki bilgisayarların 5 tanesi yenilenmiştir.
- >Basketbol potalarının onarımı yapılmıştır.
- >Okulun iç cepheleri 2014 yıllarında boyanmıştır.
- >Okulumuz binasının yenilenmemiş olan çatı kısmı 2013 yılında yenilenmiştir.
- >Kurumumuzun dış cephesine 2014 yılında 8 adet güvenlik kamerası takılmıştır.

2015-2016 Öğretim yılından itibaren kurumumuzda yapılması düşünülen yapım-onarım işleri aşağıdaki gibidir;

- >Okul binasının dış cephesinin boyanması.
- >Okul bahçesinin sosyal ve toplumsal faaliyetler için de kullanılabilir şekilde düzenlenmesi.
- >Voleybol sahasının iyileştirilmesi.
- >Basketbol sahasının iyileştirilmesi.
- >Okul bahçesine çocuklar için bir oyun parkı oluşturulması.
- >Derslik kapılarının yenilenmesi.

Üst Politika Belgeleri

10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şurası Kararları, AB Müktesebatı ve diğer üst politika belgelerinde yer alan ve aşağıda belirtilen tedbirler MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan "Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi" stratejik hedefinin muhtevasını oluşturmaktadır.

- Okulların daha verimli kullanılabilmesi için kullanıcıların fikirlerinin dikkate alınması; akademik, sosyal ve kültürel alt yapısı olmayan binaların okul olarak açılmaması, illerdeki her eğitim bölgesinde bölge okullarının ortak kullanımına elverişli en az birer adet spor salonu, yüzme havuzu, tiyatro, gösteri ve etkinlik salonunun inşaa edilmesi.



- Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini de harekete geçirmek için okulların cazibe merkezi hâline getirilmesi,
- Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumluluklarının artırılması, İlköğretim kurumlarında büyüklüklerine ve öğrenci sayılarına göre kurumsal bütçe oluşturulması, okulun fiziki durumu ve ihtiyaçları dikkate alınarak her okul için genel bütçeden ödenek tahsisi yapılması, bu bütçenin harcanması ve harcamaların denetlenmesi için okulda oluşturulacak kurulların etkili olmasını sağlayacak mevzuat düzenlemelerinin yapılması.

Stratejik Hedef 3.3: (Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi) AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılında trakya kalkınma ajansına, okul öncesi öğrencileri için montesorri eğitimi verilebilmesi için proje başvurusunda bulunmuştur.

2013-2014 ve 2014-2015 eğitim öğretim yıllarında öğrencilerimize güvenli gelecek eğitimi verilmiştir.

Okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılında Beyaz Bayrak almıştır.

SAM 3			Önceki Yıllar			
SH 3.3						
Performans Göstergeleri			2011-2012	2012-2013	2013-2014	Dönem Hedefi
PG 3.3.1	Taşınan yerleşim birimi sayısı		8	9	10	10
PG 3.3.2	Anne-baba eğitimi sayısı		-	1	1	2



BÖLÜM V: İZLEME-DEĞERLENDİRME

A. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın onaylanıp, yürürlüğe girmesinden sonra başlayan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesi açısından önem taşımaktadır.

Pehlivanköy Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler, hangi birimler olduğu belirlenmesi amacıyla stratejik hedef birim ilişkilendirilmesi yapılmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planı'nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamanın izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. İzleme ve Değerlendirme sürecinde, planın her aşamasında üst yönetime geri bildirim sağlanarak, sunulan hizmetlerin plan çerçevesinde daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde yerine getirilmeleri sağlanacaktır. Ayrıca her yılın sonunda hedeflerin dönemin şartlarına uygun olarak revize edilmesi sağlanacaktır. Stratejik Planın izleme ve değerlendirmesinde müdürlüğümüz bünyesinde Strateji Geliştirme Şubesi yetkili kılınmıştır. Planın uygulanması sürecinde şubeler arasında koordinasyon görevi yine bu şubemize ait olacaktır.

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmeler Stratejik Planlama Üst Kurulunca takip edilecek, altışar aylık dönemler itibariyle faaliyet ve projelerle ilgili raporlar Müdürlüğümüz İzleme Değerlendirme Birimi tarafından raporlanacaktır. Bu raporların içeriğindeki performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yıl ki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derecede örtüştüğünü rapor halinde üst yöneticinin bilgisine sunacaktır. Ayrıca; yöneticiden gelen kararlar doğrultusunda birimlere geri bildirimde bulunacaktır. Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır. Altışar aylık ve bir yıllık raporların oluşturulabilmesi için Bakanlığımızın Stratejik Planının yayınlanmasını takiben yayınlayacağı izleme değerlendirme formları ya da Stratejik Planlama Ekibinin oluşturduğu rapor formları kullanılacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün görüşleri doğrultusunda konsolide edilmiş altı aylık rapor Temmuz ayı içerisinde, bir yıllık rapor ise Ocak ayı sonuna kadar Strateji Geliştirme Başkanlığı'na yazı ve mail yoluyla sunulacaktır ve sonuçlar kamuoyuna sunulacaktır.

**Tablo 12:** İzleme - Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Strateji Geliştirme şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi hazırlanan raporların Üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Strateji Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl